



**Antonio Rogelio Burón Preciado**  
[Antonio.buron@seconsulting.com.pa](mailto:Antonio.buron@seconsulting.com.pa) Cel. 507- 6150-1330

## **Resumen Profesional**

Contador Público Autorizado bilingüe con Maestría en NIIF y Auditoría Forense y más de 12 años de experiencia ejecutiva, liderando diversas áreas del negocio (Auditoría, Contabilidad, Administración, Finanzas, Planificación y Presupuesto).

## **Experiencia Laboral**

### **STRATEGY & EXECUTION – PANAMÁ** **Consultor Senior**

**2019-Hoy**

### **A. BURON & ASOCIADOS – PANAMÁ**

**2013 - Hoy**

#### **Director**

Dirección de proyectos de consultoría de la firma, con enfoque en la industria de Servicios, Construcción, Distribución y Comercios al Detal. Específicamente en temas estratégicos y operativos, tales como:

- Transformación y mejora de los procesos financieros y contables.
- Transformación y diseño de la estructura de los Departamentos de Administración, Contabilidad y Tesorería.

Colaboración en procesos de documentación de normas, políticas y procedimientos, que permita la capacitación y la ejecución de los procesos.

### **WELDON ENTERPRISES**

**2010 – Hoy**

#### **Socio Accionista**

Hasta mayo 2013 responsable del Departamento de Finanzas y Contabilidad. Incluyendo ejecución, coordinación y control de implementación de todos los procesos relacionados con planificación y evaluación estratégica y operativa, normativas y procedimientos, automatización de los sistemas, seguimiento y evaluación del trabajo planificado e indicadores de gestión y desempeño, así como análisis estadístico de las unidades de negocio.

- Asesor en la formulación de políticas, objetivos, metas, estrategias, planes, programas y proyectos.
- Coordinar e integrar los procesos requeridos para la formulación, seguimiento y evaluación de los planes estratégicos tácticos y operativos.
- Apoyar en la evaluación de los resultados técnicos, operativos y administrativos, a través de indicadores de gestión y de la ejecución presupuestal, proponiendo las acciones correctivas y ajustes pertinentes.
- Establecer metodologías que permitan simplificar los métodos de trabajo e incrementar la productividad a medio y largo plazo.

### **TROPIGAS DE PANAMA**

**2008 – 2010**

#### **Gerente Administrativo y Financiero**

Responsable del Departamento de Finanzas, Contabilidad y Administración. Las responsabilidades incluyen supervisión del Ciclo Contable completo, relaciones con los Bancos, Entidades Gubernamentales y Auditores. Preparación de los presupuestos mensuales y anuales y los reportes de ejecución para la Junta Directiva.

### **COPA AIRLINES**

**2006 – 2008**

#### **Gerente de Finanzas/Contralor del Área Comercial**

Responsable de la preparación, ejecución y control del presupuesto de los Departamentos de Revenue Management, Mercadeo, Ventas de Canales Directos e Indirectos tanto locales como Internacionales, reportes mensuales de la ejecución del cierre mensual y trimestral de Business Review con el VP del Area, CFO y CEO de la Empresa.

DELOITTE, INC. (Panamá) – Gerente de Auditoria	2003 – 2006
DELOITTE, INC. (Houston, Tx.) – Gerente de Auditoria	2001 – 2003
DELOITTE, INC. (Panamá) – Auditor Senior	1996 – 2001
GRUPO TAMBOR – Gerente de Sucursal	1994 – 1996
GRUPO SUCASA – Jefe de Tesorería	1992 – 1994
Burón, Torres, Heras & Asociados – Contador	1989 – 1992

### **Formación Académica**

- Maestría en Auditoria Forense. Panamá. UNESCPA
- Post-Grado en Normas Internacionales de Información Financiera (NIIFs). Panamá. UNESCPA
  - Licenciatura en Contabilidad. Panamá. USMA
- Bachiller en Ciencias y Letras. Spring Grove, Pa., USA. ST. FRANCIS PREP SCHOOL